

受付～会計までの流れ

① 受付機（または診察受付）で受付します



- ① 受付時に**ご案内票が印刷される**ようになります。
- ※ **初診の方は「診察受付（3番窓口）」**で受付してください。

② ご案内票を確認し、各受付へ行きます

患者番号	99999999-9
患者氏名	患者氏名5678901 男
生年月日	899年 99月 99日 999
診療科	消化器内科
項目名	〇〇医師
内診	診察

- ② ご案内票の左側が本日の患者さんへの案内になります。

はじめに【**診療受付**】にご案内票をご提出ください。

時間	行き先	診療科	項目名	内診
10:00	診療受付C	消化器内科	〇〇医師	診察

- ※ 診察のみの患者さん
指示された「**診療受付**」へご案内票を提出してください。

はじめに「**中央処置室**」にご案内票をご提出ください。

診察前に【**採血**】・【**胸部レントゲン**】がごさいます。

時間	行き先	診療科	項目名	内診
10:00	診療受付C	消化器内科	〇〇医師	診察
...
...

- ※ 診察前に検査のある患者さん
指示された「**検査受付**」へご案内票を提出してください。検査終了時に、次の行き先が案内されます。

③ 診療受付（A～C・別館）で受付します



③ 診療受付で受付をします。

保険証に変更がある方のみ、お申し出
ください。

④ 診察待合で待機してください



④ 各診察室の上部にあるモニターで、番号
を呼び出しますので近くでお待ち
ください。

⑤ 呼び出されたら診察室にお入りください



⑤ 診察室で「次回予約」「検査予約」
「処方箋」が渡されます。

当日に検査や次回の検査説明、即日
入院等がなければ、診察室で会計受付
に案内されます。

⑥ 診察後に検査や説明等がある方



- ⑥ 診察後に検査がある場合、**各検査受付へ向かい、検査を行います。**
次回の検査の説明がある方は、職員から案内があります。

⑦ 検査後に再診察がある方



- ⑦ 検査後に再診察がある場合、**再度診療受付にご案内票を提出いただきます。**呼び出されるまで、診察室の近くでお待ちください。

⑧ 診察や検査が終了したら「会計受付」へ



- ※ **会計受付にご案内票を提出してください。**
自動精算機が使用可能な患者さんは自動精算機でお支払いいただきます。